

●不合规的凭证：

①伪造、编造、篡改的施工合同、进度单、结算单或计价明细（如含有不属于建安工程内容、造价明显背离市场的单位造价、明显不符合实际的施工量等）。②三方签章不完整或不具备法律效力的签章。③进度单缺少关键要素（如计量工作量的时段、签章时间、审核意见等）。

财务支出法填报依据：

●可使用凭证：

①加盖单位公章的“在建工程”科目余额表及其项下的所有二级科目。数据主要取自“建筑工程”“安装工程”本年借方累计发生额。工程物资、设备预付款、工程预付款不计入投资额；“在安装设备”不计入建安投资，计入设备工器具购置；“增值税额”不计入建安投资，计入其他费用。

②未设置建筑安装工程科目的，可提供加盖单位公章的项目支付明细账，标出所取数据来源，明确数据加总过程，并附明细帐中大额工程款（200万元以上，下同）、设备款（200万元以上，下同）发票。

③提供工程款发票或支付凭证的，需同时提供对应收款方的建筑施工合同，将发票或支付凭证按照开票时间排列并提供汇总清单。

●不合规凭证：

①财务凭证未加盖单位公章。②取数科目非规定科目。③提供的明细账混乱繁杂，未标注取数来源及汇总过程。④只提供汇款单、电子转账等支付凭证未同时提供建筑施工合同。⑤银行承兑汇票不作为支付凭证。

（2）设备工器具购置填报凭证

设备工器具购置投资额可依据会计科目或相关支付凭证填报。

●可使用凭证：

①加盖单位公章的“在建工程——在安装设备”科目余额表，并附大额设备购置发票；“固定资产”科目及其下相关具体设备明细，并附大额设备购置发票。

②提供设备购置发票或者支付凭证的，需提供对应收款方的设备购置合同页，按照开票时间排列并提供汇总清单。

●不合规凭证：

①提供“固定资产”下相关设备明细的，混乱繁杂，未标注取数来源及加总过程的。②提供的设备明细中有超过200万元的设备，但未提供设备购置发票的。

需注意事项：需要确认项目性质是否是“单纯购置项目”，若不是“单纯购置”，需要注意在“固定资产”科目中明晰仅属于该项目的固定资产，而非整个调查单位的固定资产。

（3）其他费用及建设用地费填报凭证

其他费用及建设用地费依据与项目相关的“待摊支出”“土地使用权（建设用地费）”等会计科目或相关支付凭证填报。相关凭证有：

①企业盖章的科目明细，主要为“在建工程——待摊支出”“无形资产——土地使用权”科目余额表。提供“在建工程——待摊支出”余额表的，应展开“在建工程”下科目，核实是否有多个在建项目，并标注用于本项目的待摊支出；对于一个企业有多个项目的，需明晰该“土地使用权”供几个项目使用，并按照实际使用面积进行分摊。

②土地费用支付凭证，可使用土地购置发票或统一财政票据。

③将增值税计入其他费用，需提供与项目相关的大额发票。

④将项目资金产生的利息计入其他费用，需提供支付利息的凭证。

（三）注意事项

1、所有结转项目和新入库项目之前年度完成的投资额中，除其他费用可计入“本年完成投资”外，建安工程等投资额不得计入“本年完成投资”，只能计入“自开始建设累计完成投资”。

2、报告期末取得投资填报依据的，可以按照上期取得的填报依据报送，无依据不得报送。

3、土地费用要合理分摊报送。一般根据项目建设周期逐月分摊，或按项目整个建安工程量和土地费用比例逐月按比例进行匹配报送。

4、上级统计部门对平台报送的主要指标查询时要进行现场核实或电话核实，发现问题及时修订数据，并在规定时间内补充提供数据报送支撑依据和情况说明。

（四）常见问题解答

1、单纯的拆迁工程、土地收储等是否能申报入库？

不能，没有增加新的固定资产。但在库投资项目中发生的拆迁费用可以随项目填报，土地收储及增值费用在土地出让后可以列入项目建设用地费用上报。

2、单纯装饰装修、建筑物翻修和加固、设备维修、道路维修等是否能申报入库？

不能，没有增加新的固定资产。相关支出在会计上作为成本费用处理，属于生产范畴，不属于投资活动。但在现有道路基础上进行路面拓宽（如4车道扩为6车道）或升级（如低等级道路升级为高等级公路）可以作为投资项目申报入库。在建项目中的装饰装修、新进设备的调试等可以计入项目投资完成额。

3、为了吸引投资而将土地低于该地块的拆迁成本价卖给投资方，投资额应如何计算？

由项目投资单位填报，按照企业实际支付的土地款（即土地成交价）计算投资额。

4、政府把土地“三通一平”后，无偿给企业或事业单位，土地费用如何统计，由谁报送？

无偿使用土地的企业或事业单位，不再计算这部分投资。有偿使用土地的企业或事业单位，进行投资建设时，应将土地购置费计入投资完成额。

5、基建项目纳统时，如有一个建设项目包括多个建设内容相同、涉及多个行政区域的情况如何处理？

依据不重不漏原则报送。①依据发改等行业主管部门的批复、核准、备案文件填报，一个文件只能作为一个投资项目的报送依据，由立项单位负责报送。②不得人为合并项目，有单独批复、核准、备案的投资项目，不能与其他项目合并报送。



统计业务指南

TONG JI
YE WU
ZHI NAN

之七——固定资产投资



武汉统计公众号

武汉市统计局

一、投资统计原则和统计标准

1、统计原则：按照项目在地原则进行统计。跨区域项目原则上由市统计局作为市直项目进行统计。

2、统计标准：各种登记注册类型的法人单位、个体经营户、其他单位进行的计划总投资500万元及以上的投资项目，不包括农户投资，不含军工、国防项目。项目入库时计划总投资应扣除不属于固定资产投资范围的投资额，如铺底流动资金、办公耗材等。

二、项目投资额纳统范围

投资额填报时，既不能将不属于固定资产投资范围的支出费用计入，也不能漏报真实有效投资，具体应纳入和不能纳入投资统计类别见下表。

常见类别	是否能纳入
厂房、仓库、办公室、住宅、商店、学校、医院、俱乐部、食堂、招待所等房屋建设支出	√
生产、动力、起重、运输、传动和医疗等设备的安装和调试费用	√
各种生产设备、传导设备、动力设备、运输设备、生产工具、仪器仪表等的购置支出以及在项目建设内容中用于支持设备运转的软件系统购置支出	√
项目管理人员的工资、贷款利息支出等	√
项目可研费、勘察设计费、工程监理费、招标费、环评费等前期费用	√
项目所属的专利权、采矿权支出、项目建设期利息支出	√
项目建设用地费用（不含土地收储）	√
原有固定资产改扩建，如4车道扩为6车道或低等级道路升级为高等级道路	√
种备、役畜和各种经济林木购置支出	√
防风固沙林、水土保持林和水源涵养林	√
新建城市绿化或道路绿化项目中购置的苗木	√

常见类别	是否能纳入
单纯土地平整、土地一级开发、围海造地等支出流动资产	×
流动资产	×
办公耗材等低值易耗品	×
股票(或股权)、期货、金融衍生产品、古玩字画、文艺作品等投资品	×
农作物、蔬菜、中药材、花卉、存栏待售的牲畜等消耗性生物资产	×
发放给农户的货币补贴	×
设备大修理、道路等基础设施养护维护工程、房屋建筑业维修工程、社区环境微改造工程	×
单纯购置旧建筑物和旧设备	×
经营租赁的固定资产的租金支出	×
单位购置商品房支出	×

三、投资项目行业划分

投资项目按建设项目建成投产后的主要产品种类或主要用途及社会经济活动种类来判定行业类别，而不能根据项目建设单位本身的行业或项目建设用地类别来划分。如果项目投产后有几种产品，应根据主要产品来确定行业类别。

四、投资项目管理

（一）项目入库管理

1、申报条件：项目建设单位需在项目永久性工程开工后提交资料申报入库，单纯设备购置项目则需有设备到场后提交资料申报入库。

2、办理流程：项目单位（提交材料）→所在地街道经济部门（搜集材料）→区统计局相关专业科室（初审）→市统计局（复审）→省统计局（审核）→国家统计局（审定）。一般需要1个月时间。

3、申报时间：每月20日至当月末，区统计局向市统计局报送项目申报材料。

4、项目入库所需相关材料

① 项目情况说明

② 和利时项目入库申请表截图

③ 审批、核准或备案文件

④ 合同及财务凭证

⑤ 项目现场照片

⑥ 项目单位营业执照

建筑安装类投资项目

（1）项目计划总投资文件：①审批、核准或备案文件（“投资项目在线审批监管平台统一代码”在省发改委的“湖北省投资项目在线审批监管平台”可查询，且在有效期内）；②县（市、区）级以上政府的批复，且有明确的建设内容、建设规模、建设日期、下文日期、计量单位等基本信息；③具有资质的机构出具的完整的可研报告；④其他能证明项目计划总投资的文件材料。

（2）项目施工合同（施工协议）原件照片。施工合同（施工协议）材料要求显示开、竣工时间、合同签订日期、项目建设内容及规模、工程款支付节点或支付方式，合同签章为公司专用合同章或者是公司法人章。合同照片拍摄要求露出合同页四角，照片上字迹清晰。合同彩色扫描件电子版图片视同原件照片，扫描件照片或者复印件照片均视为无效文件。

（3）项目施工现场彩色照片。需要同时满足三个条件：至少两张（不同角度，一张反映施工现场及施工进度情况，一张反映项目施工公示牌及现场核实人）；有拍摄日期（照片上显示）；照片下方注明项目现场核实人姓名、单位、电话、项目所在地详细地址（具体到路名）和开工时间。项目现场核实人应为县（市、区）级以上统计专业人员，如确有个别特殊情况无法及时现场核实，应有乡（镇）级以上政府工作人员进行现场核实，方可申报入库。

（4）省内非法人单位项目和省外法人单位项目需要额外提供项目单位营业执照。

单纯购置类投资项目

（1）已经对设备采购进行备案的项目，申请入库时，需上报备案证、设备采购合同或购置付款凭证。

（2）未备案但有统一计划，申请入库时，需上报设备采购合同和购置付款凭证。

（3）未备案且年初没有统一计划，但在年内分批多次实施购置，在申请当月购置费用已达500万元，可直接以本年度实际支付的费用发票或相关会计凭证申报入库。

（二）项目退库管理

项目入库之后，项目单位每月上报投资统计报表，直到项目全部竣工后并于当年年报结束后再进行申请退库处理。

特别提醒，由于本年完成投资额是累计计算，项目年中竣工后无新增投资额，但月报还得在全国统计联网平台进行报送，新增投资零上报。如中途退库，项目本年完成投资全部清零。

五、投资关注指标

（一）领域投资

一般分为工业投资、基础设施投资、房地产开发投资和其他投资四类。

工业投资：具体包括国民经济行业中涉及四个门类：采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业等固定资产投资活动。

基础设施投资：指为社会生产和生活提供基础性、大众性服务的工程和设施，是社会赖以生存和发展的基本条件。按我国国民经济行业分类，具体包括下列行业：

行业代码	行业名称
44	电力、热力生产和供应业
45	燃气生产和供应业
46	水的生产和供应业
53	铁路运输业
54	道路运输业
55	水上运输业
56	航空运输业
57	管道运输业
58	多式联运和运输代理业
591	装卸搬运
60	邮政业
63	电信、广播电视和卫星传输服务
64	互联网和相关服务
76	水利管理业
77	生态保护和环境治理业
78	公共设施管理业

说明：为了避免工业和基础设施两大领域之间的数据重复，国家统计局通常发布的基础设施投资口径不含电力、热力、燃气及水生产和供应业（上表中行业代码为44—46）。

房地产开发投资：指房地产开发企业，按照城市规划要求，立项审批（备案）并取得《施工许可证》后，在依法取得土地使用权的土地上开发的楼盘或小区工程。按我国国民经济行业分类，具体包括7010房地产开发经营业。

其他投资：除上述工业、基础设施、房地产开发投资范围以外的国民经济行业的投资。

（二）工业技改投资

工业企业技术改造：指工业企业采用新技术、新工艺、新设备、新材料对现有设施、工艺条件及生产服务等进行改造提升，实现内涵式发展的投资活动。该指标用于反映投资转型升级情况。

工业技术改造投资完成额是按项目汇总，工业技改投资项目需同时具备以下三个条件：一是工业投资项目（项目行业编码在0610到4690之间）；二是项目建设性质不能填“1、新建”；三是项目类别应为“1、工业企业技术改造项目”。

（三）民间投资

民间投资是按项目建设单位的登记注册类型为标准进行汇总的。民间固定资产投资指具有集体、私营、个人性质的内资调查单位以及由其控股（包括绝对控股和相对控股）的调查单位在中华人民共和国境内建造或购置固定资产的投资。一般不含国有、港澳台商和外商独资企业，混合经济投资主体要视控股情况确定。

（四）建安投资增速

建安投资增速是根据投资构成中建筑工程投资和安装工程投资报告期累计数相加汇总后与上年同期累计数计算而来的。不含设备工器具购置投资和其他费用。建安投资增速是计算建筑业增加值的重要指标。

六、投资报送提醒事项

（一）报表报送流程

1、调查频率：月报。一般每月1日开网，7日左右中午12时关网，逢节假日顺延。

2、报送方式：项目单位通过统计联网直报平台报送《固定资产投资项目情况表》（206表）。

（二）月报填报依据和凭证

1、填报依据：按照固定资产投资统计制度规定，投资额应依据凭证规范填报，按照凭证取得的时点作为计量时点，“先有据，后报数”。

2、凭证要求：调查单位提供的凭证应当真实、清晰、有效、规范。相关要求如下：

（1）建筑安装工程

固定资产投资可由项目单位根据平台表中建筑安装工程填报选项自行选择“1工程结算单或进度单”（俗称形象进度法）或“2会计科目或支付凭证”（俗称财务支出法），一经选定后，整个上报期间保持一致，不能变更。原则上建设周期短、工程款结算及时的项目建议用财务支出法，可以有效保证数据质量。

形象进度法填报依据：

●可使用凭证：

①工程支付审批表。按审批表甲方确定的工程量取数。

②三方签字盖章的结算单或进度单，同时附建筑施工合同页（涵盖建设方、施工方单位名称、项目名称、合同造价、签字盖章等信息），以及签字盖章的工程量及计价明细或单项工程的施工进度单。